

## МИНИСТЕРСТВО ЗА ИНФОРМАТИЧКО ОПШТЕСТВО И АДМИНИСТРАЦИЈА 3630.

Врз основа на член 9 став (2) од Законот за Централен регистар на население („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 98/19), министерот за информатичко општество и администрација донесе

### П Р А В И Л Н И К ЗА СТАНДАРДИТЕ ЗА КВАЛИТЕТ НА ПОДАТОЦИ ВО ПОЕДИНЕЧНИТЕ БАЗИ НА ПОДАТОЦИ НА НАДЛЕЖНИТЕ ОРГАНИ И ИЗВОРНИЦИТЕ НА ПОДАТОЦИ

#### Член 1

Со овој правилник се пропишуваат стандардите за квалитет на податоци во поединечните бази на податоци на надлежните органи и изворниците на податоци, при нивна интерграција во Централниот регистар на население (во натамошниот текст: Регистарот).

#### Член 2

При водењето на поединечните бази на податоци се користат стандардите ISO/IEC 10646 или CWA 13873:2000, односно UNICODE.

Изворниците на податоци треба да ги имплементираат стандардите:

- ISO 3166 стандард за кодот на државите и
- ISO 8601 елемент на податоци за размена.

По исклучок на став 1 од овој член, доколку изворниците ги користат ISO 5427:1984 за кирилично писмо и ISO 5426-2:1996, за латинично писмо, треба да го применат ICAO стандардот за транслитерација.

#### Член 3

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 08/1-3789/4  
7 ноември 2019 година  
Скопје

Министер за информатичко  
општество и администрација,  
**Дамјан Манчевски**, с.р.

## 3631.

Врз основа на член 18 став (3) и член 19 став (3) од Законот за Централен регистар на население („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 98/19), министерот за информатичко општество и администрација, донесе

### П Р А В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ И ТЕХНИЧКИТЕ ПРОЦЕДУРИ НА ВРШЕЊЕ УПСИ, ЧУВАЊЕ И БРИШЕЊЕ НА ИЗВОРНИТЕ ПОДАТОЦИ ВО РЕГИСТАРОТ И НАЧИНОТ И ТЕХНИЧКИТЕ ПРОЦЕДУРИ ЗА ИНТЕГРАЦИЈА НА ПОДАТОЦИТЕ ВО РЕГИСТАРОТ

#### Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот и техничките процедури на вршење уписи, чување и бришење на изворни податоци содржани во Централниот регистар на население (во натамошниот текст: Регистарот), како и начинот и техничките процедури за интеграција на податоците во Регистарот.

#### Член 2

При вршење на упис или бришење на личен податок кој е дел од содржината на податоците во Регистарот, а кој е евидентиран во поединечните бази на податоци, изворниците извршениот упис или бришење на тој податок го евидентираат и во Регистарот.

Изворните податоци се чуваат во поединечните бази на податоци кај изворникот на податоци.

Уписот на изворни податоци подразбира запишување на тие податоци кај изворникот на податоци, како и промена на веќе упишани податоци.

Единствен идентификатор на овластено лице кај изворникот, кој ги врши работите определени со овој член подразбира податок или збир на податоци со којшто лицето може да се идентификува на еднозначен начин во рамки на системот на изворникот (во натамошниот текст: единствен идентификатор).

#### Член 3

Уписот или бришењето на изворните податоци се врши заради настаната потреба од упис или бришење на изворните податоци на физичкото лице, согласно закон.

Уписот или бришењето на податоците кои ја формираат содржината на податоците во Регистарот се врши преку единствената околина.

Изворникот на податоци при вршење на уписи или бришење на изворен податок соодветно го изменува и статусот на податочниот сет.

Изворникот на податоци измената на статусот на податокот ја прави достапна и за Регистарот.

#### Член 5

Изворниците на податоци треба да обезбедат евидентирање на авторизиран пристап (логови) при секој упис или бришење на податоци кои ја формираат содржината на Регистарот.

Изворниците на податоци го евидентираат секој авторизиран пристап која треба да ги содржи најмалку следните податоци: единствениот идентификатор, работна станица од каде се пристапува до информацискиот систем, датум и време на пристапување, субјектот на лични податоци и видот на податоците кон кои е пристапено, видот на пристапот со операциите кои се преземени, запис за авторизација за секое пристапување, запис за секој неавторизиран пристап и запис за автоматизирано отфрлање од информацискиот систем.

За секој авторизиран пристап од ставот 2 на овој член, се чуваат и податоци за идентификување на информацискиот систем од кој се врши надворешен обид за пристап во оперативните функции или личните податоци без потребното ниво на авторизација.

Операциите кои овозможуваат евидентирање на податоците од ставовите 2 и 3 на овој член треба да бидат контролирани од страна на офицерите за заштита на личните податоци кај изворниците на податоци и истите не може да се деактивираат.

Од страна на офицерите за заштита на личните податоци се врши периодична проверка на податоците од ставовите 2 и 3 на овој член.

#### Член 6

Интеграцијата на податоците во Регистарот се спроведува преку комуникациски протоколи со технички детали на системско ниво помеѓу изворниците на податоци и Регистарот.

Синхронизацијата на податоци се спроведува преку единствената околина за размена на документи и податоци по електронски пат, односно преку Македонска Информациска Магистрала (МИМ), со воспоставување на веб сервиси регистрирани во сервисниот канал на МИМ.

Изворниците на податоци е потребно преку МИМ да ги даваат новите и изменетите податоци за населението, преку веб сервисите за ажурирање на податоците во Централниот регистар за население, со што се смета дека се воспоставени технички протоколи за автоматска синхронизација.

#### Член 7

Изворникот на податоци треба да ги исполни условите за интероперабилност на системи со МИМ, согласно Законот за електронско управување и електронски услуги и подзаконските акти.

Изворникот на податоци при ажурирање на податоци во Регистарот треба да ги повикува веб сервисите заради интеграција на податоците во Регистарот.

#### Член 8

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 08/1-3789/5  
7 ноември 2019 година  
Скопје

Министер за информатичко  
општество и администрација,  
**Дамјан Манчевски**, с.р.

### 3632.

Врз основа на член 22 став (3) и член 27 став (5) од Законот за Централен регистар на население („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 98/19), министерот за информатичко општество и администрација, донесе

## П РА В И Л Н И К ЗА СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ПОДНЕСУВАЊЕ БАРАЊЕ ЗА ИНИЦИРАЊЕ ПОСТАПКА ЗА ВРШЕЊЕ УПСИ НА ИЗВОРНИТЕ ПОДАТОЦИ ИЛИ ПРОМЕНА НА ПОДАТОЦИ ВО РЕГИСТАРОТ И СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДА ЗА ПРИЕМ НА БАРАЊЕ ЗА ВРШЕЊЕ УПИС ИЛИ ПРОМЕНА НА ИЗВОРНИ ПОДАТОЦИ И СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ ЗА НОТИФИКАЦИЈА ПОРАДИ НЕСОВПАЃАЊЕ НА ПОДАТОЦИ

#### Член 1

Со овој Правилник се пропишува содржината и начинот на поднесување барање за иницирање постапка за вршење упис на изворните податоци или промена на податоци во Централниот регистар на население (во натамошниот текст: Регистарот) за кои е утврдено несовпаѓање на податоците содржани во Регистарот, како и содржината и начинот на издавање потврда за прием на барање за иницирање на постапка за вршење уписи или промена на изворни податоци, како и содржината и начинот за нотификација поради несовпаѓање на податоци во Регистарот, преку Националниот портал за електронски услуги (во натамошниот текст: Порталот).

#### Член 2

Под несовпаѓање на податок во смисла на овој правилник се подразбира констатирање на различен упис на поединечните податоци кои ја формираат содржина-

та на Регистарот споредено со податоците кои се содржани во поединечните бази на податоци кои ги водат изворниците.

#### Член 3

Барање за иницирање постапка за вршење упис или промена на изворни податоци содржани во Регистарот, а за кои се надлежни изворниците на податоци (во натамошниот текст: барање), може да поднесе физичко лице – субјект на лични податоци за своите лични податоци, за кои во Регистарот е утврдено несовпаѓање.

Барањето може да се поднесе преку Порталот, преку посредник за административни услуги по електронски пат (во натамошниот текст: посредникот) во Една точка за услуги или на шалтер на изворник на податоци.

#### Член 4

Барањето може да се поднесе преку Порталот, доколку изворникот на податоци ја обезбедува конкретната административна услуга по електронски пат преку Порталот, а која услуга согласно закон завршува со соодветен упис или промена во поединечната база на податоци на изворникот.

Содржината на барањето е стандардизиран електронски образец достапен во соодветен формат на Порталот и е потврден од верификаторот на изворникот.

#### Член 5

Доколку надлежниот изворник ја обезбедува конкретната административна услуга во Една точка за услуги, а која услуга согласно закон завршува со соодветен упис или промена во поединечната база на податоци на изворникот, барањето може да се поднесе и преку посредник.

Содржината на барањето е стандардизиран електронски образец достапен за посредникот во соодветен формат на Порталот.

#### Член 6

Доколку надлежниот изворник не ја обезбедува конкретната административна услуга од членовите 3 и 4 од овој правилник, истата ја обезбедува согласно закон врз основа на кој се врши упис или промена на податоците кои ја формираат содржината на Регистарот.

#### Член 7

Нотификацијата поради несовпаѓање на податоци, која Регистарот ја испраќа до надлежните изворници на податоци, содржи податоци за:

- субјектот на личниот податок за чии податоци е утврдено несовпаѓање,
- личните податоци кои не се совпаѓаат,
- податочните сетови во кои се содржани изворните податоци кои не се совпаѓаат,
- евиденцијата на содржината и времето за упис на личниот податок во соодветните бази на податоци кај изворниците на податоци.

Нотификацијата од ставот 1 на овој член е автоматски генерирана порака која се испраќа до изворникот или изворниците на податоци со употреба на логички поврзани процеси.

#### Член 8

Нотификацијата поради несовпаѓање на податоци која Регистарот ја испраќа до корисничкиот профил на физичкото лице на Порталот, содржи податоци за:

- личните податоци кои не се совпаѓаат,